

ДОГОВОР № _____

по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центром развития ребенка детским садом № 79 города Ставрополя и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица

г. Ставрополь

« ____ » _____ 20 ____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка- детский сад № 79 города Ставрополя осуществляющее образовательную деятельность (далее-образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от N 5212 от 14.12.2016 г, выданной Министерством образования Ставропольского края, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Песковой Нонны Евгеньевны, действующего на основании Устава образовательного учреждения и именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) дата рождения)

проживающего по адресу _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником

1.2. Форма обучения - **очная**.

1.3. Наименование образовательных программ: основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №79» г.Ставрополя

(далее - образовательная программа)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания – полный день (12- часовое пребывание) с 07.00 до 19.00;

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей** направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. *Исполнитель вправе:*

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Самостоятельно разрабатывать образовательные программы. Привлекать Заказчика к разработке образовательной программы и к участию в её реализации.

2.1.3. Требовать от Заказчика соблюдения правил внутреннего распорядка для участников образовательных отношений, локальных нормативных актов, устанавливающих режим образовательной деятельности.

2.1.4. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей; на время карантина; в летний период. При уменьшении количества детей в летний период объединять группы. В случае необходимости (в летний период) объединять разные возрастные группы в связи с низкой наполняемостью, отпусками воспитателей, на время ремонта, другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами.

2.1.5. *Иные права Исполнителя*

2.1.5.1. Направлять Воспитанника на психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Организации, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника.

2.1.5.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, форма и стоимость которых определены в Договоре об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (при наличии).

2.1.5.3. В целях индивидуализации образования осуществлять психолого-педагогическую диагностику Воспитанника (оценку индивидуального развития ребенка) предусмотренной образовательной программой.

2.1.5.4. Комплектовать группы как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от сложившегося списочного состава Воспитанников на начало учебного года.

2.1.5.5. Уведомить родителей (законных представителей) в письменной форме о необходимости предоставления справки врача-фтизиатра, если в течение года туберкулинодиагностика Воспитаннику не проводилась. На основании раздела 5 СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза»

2.1.5.6. Уведомить родителей (законных представителей) в письменной форме о разобщении Воспитанника, не привитого против полиомиелита или получившего менее 3-х доз полиомиелитной вакцины с Воспитанниками, привитыми вакциной ОПВ (оральной вакциной против полиомиелита) в течение последних 60 дней, на срок - 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. В соответствии с п. 2516 СП 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологических требований по профилактике инфекционных болезней».

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе (*при их наличии*).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (праздничные мероприятия, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законодательством Российской Федерации (*при их наличии*).

2.3.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития (СанПиН 2.3./2.4.3590-20 от 27.10.2020 г.) в соответствии с утвержденным 10-дневным меню, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и

рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня..

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. Сохранять конфиденциальность полученных персональных данных Воспитанника и их Родителей

2.3.14. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника осуществлять медицинское обслуживание, проведение оздоровительных и профилактических мероприятий, по реализации договора о сотрудничестве по медицинскому обслуживанию с ГАУЗ СК ГП №3 города Ставрополя.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательном учреждении и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения и Правилами приёма воспитанников.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства (в 3-х дневный срок).

2.4.5. Для определения состояния здоровья распределения нагрузки и учёта индивидуальных особенностей детей, выполнения национального календаря прививок, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий в образовательную организацию необходимо предоставить медицинское заключение.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка, для обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни по телефону 8(8652) 50-10-15 накануне или до 08.00 текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка *более 5 календарных дней* (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. В случае, если Заказчик доверяет другим лицам забирать ребенка из учреждения, предоставлять заявление, с указанием лиц и их паспортных данных, имеющих право забирать ребенка.

2.4.10. Предоставлять письменное заявление в образовательное учреждение на время отсутствия Воспитанника по причинам: санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее-родительская оплата) составляет *1900 (одна тысяча девятьсот) руб.* в соответствии с Постановлением администрации города Ставрополя № 2998 от 27.12.2021 года «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Ставрополя». За присмотр и уход за детьми-инвалидами, родительская плата не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанника, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг. не позднее 15-го числа каждого месяца.

3.4. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником Учреждения на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.5. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации."

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений. до « _____ » _____ 20 _____ года.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка детский сад -№ 79 города Ставрополя
Адрес: 355047 г. Ставрополь, пр Кулакова, 53
Телефон 50-11-20, 50-11-00
Заведующий МБДОУ ЦРР д/с № 79
_____ Н. Е.Пескова

М.П.

Заказчик: _____
(Ф.И.О.)

Паспортные данные:
серия _____ № _____ выдан _____

Адрес _____

(С указанием почтового индекса)
Телефон: _____

Подпись: _____
Дата _____ 20 ____ г.

Второй экземпляр получен лично:

« _____ » _____
(Подпись)